

Raadsvoorstel en besluitnota

Onderwerp

Jaarstukken 2025

Gevraagd besluit

1. De Jaarstukken 2025 (inclusief de Jaarrekening 2025 in één oogopslag), waaruit een positief resultaat van € 18,4 mln. voortvloeit, vast te stellen en decharge te verlenen aan het college van B&W over het gevoerde beleid.
2. Het positieve rekeningresultaat 2025 te bestemmen volgens de vastgestelde richtlijnen via integrale afweging bij de Voorjaarsnota 2026.
3. Kennis te nemen van het als bijlage opgenomen Jaarverslag Informatiebeveiliging 2025.
4. Kennis te nemen van het als bijlage opgenomen Jaarverslag Privacy 2025 (inclusief de managementsamenvatting).
5. Kennis te nemen van de als bijlagen opgenomen verslagen van de gemeentearchivaris, inhoudende:
 - I. het Jaarverslag Gemeentearchief Zaanstad 2025, het verslag van de gemeentearchivaris over het beheer en de archiefbewaarplaats 2025;
 - II. het Jaarverslag Toezicht Zaanstad 2025 Archief- en informatiemanagement, het verslag van de gemeentearchivaris over het toezicht op het beheer van de niet-overgebrachte archieven van de gemeente Zaanstad 2025.
6. Kennis te nemen van het als bijlage opgenomen Jaarverslag Vergunningverlening Toezicht en Handhaving 2025.

Geheimhouding op grond van de Gemeentewet

Openbaar

(Correctief) referendum bij raadsbesluiten

Dit besluit is uitgesloten op grond van artikel 3 (zie [referendumverordening](#)), waardoor er geen referendum over dit besluit mogelijk is.

Niet referendabel, omdat op grond van artikel 3 van de referendumverordening het houden van een referendum is uitgesloten over de vaststelling van de gemeentelijke begroting en rekening.

Kernverhaal

Het boekjaar 2025 wordt afgesloten met de Jaarstukken 2025. Hierin legt het college verantwoording af over het gevoerde beleid en de behaalde resultaten. De gemeenteraad, in zijn controlerende rol, stelt vast of dit is gebeurd binnen de vastgestelde kaders en dechargeert het college achteraf voor het gevoerde beleid.

Het resultaat over 2025 is € 18,4 mln. positief. Bij de Najaarsrapportage 2025 verwachtten wij nog een positief resultaat van € 6,7 mln. Dit was inclusief de € 1,5 mln. extra benodigde storting voor de pensioenen van (ex) wethouders, waartoe de gemeenteraad in december 2025 afzonderlijk heeft besloten. De bestemming van het positieve rekeningresultaat over 2025 maakt onderdeel uit van de integrale afweging bij de Voorjaarsnota 2026.

Een verdere duiding van het rekeningresultaat 2025 is opgenomen onder 'Argumenten en afweging'.

Aanleiding

Via de jaarstukken legt het college verantwoording af over het gevoerde beleid en over de behaalde resultaten in het afgelopen jaar. De jaarstukken hebben dezelfde structuur als de begroting. Er wordt verantwoording afgelegd aan de hand van 7 programma's en een hoofdstuk Financiën, inclusief de daarin opgenomen indicatoren en kerncijfers. In het verslagdeel van de jaarstukken (hoofdstuk 1 en 2) wordt verantwoording afgelegd over de werkelijke resultaten ten opzichte van de plannen. Ook worden de financiële afwijkingen ten

opzichte van de begroting (na wijziging) toegelicht. In de verplichte paragrafen (hoofdstuk 3) wordt een aantal specifieke thema's toegelicht dat door alle programma's heen loopt en daardoor gefragmenteerd aan bod komt, maar waarvan de financiële omvang in totaliteit voldoende belangrijk is om toe te lichten (onder meer bedrijfsvoering, risico's, verbonden partijen, financiering, enzovoorts). De hoofdstukken 4 en 5 vormen de financiële rekening.

Accountant

De onafhankelijke accountant heeft de jaarrekeningcontrole uitgevoerd. Daarbij zijn geen zwaarwegende fouten geconstateerd. De accountant heeft een goedkeurende verklaring over het boekjaar 2025 afgegeven. Het accountantsverslag is op 2 juni 2026 in de auditcommissie besproken.

Rechtmatigheidsverantwoording

De omvang van de in de jaarrekening 2025 verantwoorde baten en lasten die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen, bedraagt € 13,8 mln. Dit is lager dan de daarvoor door de raad gestelde grens van € 15,5 mln. (2% van de totale lasten exclusief de toevoegingen aan de reserves). Hiervan wordt circa € 7 mln. veroorzaakt door verlenging van bestaande inkoop- en aanbestedingsovereenkomsten, waarbij de drempelwaarde van Europese aanbestedingen wordt overschreden. Er wordt gewerkt aan een verbetering van dit proces. Daarnaast wordt circa € 3,5 mln. verklaard door verstrekkingen voor het leerlingenvervoer als gevolg van onduidelijkheden in de daarvoor geldende regelgeving. Met het vaststellen van de nieuwe verordening Leerlingenvervoer 2026 in de raadsvergadering van december 2025 is hierop een verbeteringslag doorgevoerd. Het restant van circa € 3 mln. betreft begrotingsonrechtmatigheid, waarbij op enkele onderdelen (exploitatie en reserves) meer is uitgegeven dan waarvoor de raad budget beschikbaar had gesteld.

Jaarrapportages Privacy en Informatiebeveiliging

In het kader van integraal verantwoording afleggen, maken de jaarverslagen Privacy en Informatiebeveiliging onderdeel uit van de bijlagen bij de jaarstukken.

In de Jaarrapportage Privacy legt het college verantwoording af over het gevoerde privacybeleid in 2025. Het geeft ook inzicht in de stand van zaken op de verschillende onderdelen van privacy. Er wordt ingegaan op welke acties en maatregelen de gemeente Zaanstad heeft genomen om de doelstellingen en beginselen uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming (hierna AVG) te behalen en te waarborgen. Ook bevat de jaarrapportage aandachtspunten voor het jaar 2026.

In de Jaarrapportage Informatiebeveiliging legt het college verantwoording af over de gevoerde informatiebeveiligingsmaatregelen in 2025. Het geeft ook inzicht in de stand van zaken op de verschillende informatiebeveiligingsonderdelen.

Conclusie: De algehele naleving van de AVG is voldoende, maar staat onder druk. Dit komt onder andere naar voren in de naleving van de Wet politiegegevens, welke nog onvoldoende is.. Daarnaast valt op dat de belangrijkste beveiligingsmaatregelen (autorisaties, logging(controle) en bewaar- en vernietigingstermijnen) te beperkt zijn geïmplementeerd. In de Jaarrapportage Privacy 2025 worden diverse adviezen gegeven om in 2026 tot verbetering te kunnen komen.

De technische IT-beveiliging is over het algemeen voldoende. De bewustwording groeit, maar loopt nog iets achter op de technische IT-beveiliging. Er zijn stappen gezet met ambassadeurs informatiebeveiliging, die helpen het beveiligingsbewustzijn te vergroten. De nieuwe cyberwetgeving NIS2 is uitgesteld naar 2026. In 2025 is een extern bureau aangesteld dat een gap analyse doet. Hier komen punten uit waar de gemeente Zaanstad nog niet volledig voldoet aan de nieuwe wetgeving. Het definitieve rapport wordt in 2026 verwacht.

Jaarverslagen van de gemeentearchivaris

In het kader van het integraal verantwoording afleggen, maakt het jaarverslag van het gemeentearchief Zaanstad net als voorgaande jaren onderdeel uit van de bijlagen bij de jaarstukken. De gemeentearchivaris van Zaanstad heeft twee wettelijke taken: het beheer van de archiefbewaarplaats en het toezicht op de gemeentelijke archieven die niet naar de archiefbewaarplaats zijn overgebracht. Over beide taken moet jaarlijks gerapporteerd worden (respectievelijk jaarverslag en toezichtverslag). Het verslag van het toezicht geeft inzicht in de mate waarin de informatiehuishouding van de gemeente Zaanstad voldoet aan archief- en informatiewetgeving.

Conclusie: In 2025 heeft het Gemeentearchief Zaanstad voldaan aan haar wettelijke verplichtingen en haar taak als regionaal historisch centrum, door het bewaren en passief en actief beschikbaar stellen van fysieke en digitale archieven en collecties in goede, geordende en toegankelijke staat, ten behoeve van de organisatie en burgers.

Het Strategisch Informatieoverleg is geformaliseerd in een instellingsbesluit. In 2025 zijn grote stappen gezet met de uitfasering van Verseon, waarbij archiefbescheiden vanuit Verseon worden uitgeplaatst in het e-depot van het Gemeentearchief. De gemeente Zaanstad heeft een achterstand in de vernietiging en overbrenging van zowel het analoog als digitaal archief. Vooral met betrekking tot het wegwerken van de achterstand in de vernietiging op analoog gebied wordt goede winst geboekt. Ook is ingezet om de kennis over analoge vernietiging in de organisatie te borgen.

Jaarverslag Vergunningverlening Toezicht en Handhaving

In het kader van het integraal verantwoording afleggen, maakt het jaarverslag Vergunningverlening Toezicht en Handhaving 2025 onderdeel uit van de bijlagen bij de jaarstukken. Het belangrijkste doel van deze rapportage is om te duiden hoe is omgegaan met de Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH-taken) in relatie tot de beleidsdoelstellingen van de gemeente en de risico's die zich op de genoemde gebieden voordoen. Het jaarverslag is verplicht volgens het Omgevingsbesluit. Het college moet een jaarverslag maken over de taken op het gebied van bouw, ruimtelijke ordening en brandveiligheid. Daarnaast laat het college ook zien welke andere taken worden uitgevoerd, zoals ondermijning, parkeren, horeca, monumenten en toezicht op het water. Daarom zijn deze taken ook opgenomen in het jaarverslag.

Conclusie: de taken zijn conform de beoogde beleidsdoelstellingen van de gemeente uitgevoerd.

Beoogd resultaat

- Verantwoording afleggen over het gevoerde beleid in 2025;
- De raad verleent decharge aan het college over het gevoerde financiële beleid;
- Kennis nemen van de analyse van het rekeningresultaat (op hoofdlijnen).
- Kennis nemen van de jaarverslagen 2025 Informatiebeveiliging, Privacy, Archief en Vergunningverlening Toezicht en Handhaving

Kader

Voor het opstellen van de Jaarstukken 2025 zijn onder meer de regels en afspraken uit de volgende wetten/documenten in acht genomen:

- Gemeentewet;
- Besluit Begroting & Verantwoording (BBV);
- Voorjaarsnota 2025-2028, Begroting 2025-2028, Narap 2025;
- Besluit Accountantscontrole Decentrale Overheden (BADO);
- Kadernota rechtmatigheid 2025 (BBV);
- Diverse gemeentelijke nota's en verordeningen.

De verplichting tot het (tijdig) vaststellen van de Jaarstukken door de gemeenteraad is wettelijk geregeld in de Gemeentewet, artikel 197.

Het onderscheid naar autorisatieniveau is vastgelegd in artikel 5 lid 1 van de Financiële Verordening Zaanstad. Daarin is bepaald dat de gemeenteraad met het vaststellen van de begroting de lasten en baten per programma autoriseert.

Argumenten en afwegingen

Jaarrekening 2025 in één oogopslag

Dit is een aparte bijlage met zowel financiële als beleidsmatige kernpunten en geeft een samenvatting van de Jaarstukken 2025.

Jaarverslag

Hoofdstuk 1 van het jaarverslag bevat de bestuurlijke en financiële hoofdlijnen en hierin worden op hoofdlijnen de voortgang en uitvoering van het coalitieakkoord aangegeven.

Jaarrekening

Het rekeningresultaat 2025 bedraagt € 18,4 mln. positief. Dit is € 11,7 mln. hoger dan bij de Najaarsrapportage 2025 was ingeschat.

Analyse resultaat

Het jaar 2025 wordt afgesloten met een positief resultaat van € 18,4 mln.

In de Najaarsrapportage (Narap) verwachtten wij nog een positief resultaat van € 6,7 mln. Dit was inclusief de aanvullende begrotingswijziging van € 1,5 mln. op de Narap 2025 inzake (ex) wethouderpensioenen.

Het verschil tussen het werkelijk resultaat 2025 en het voorspelde resultaat in de Narap is € 11,7 mln. positief. Dit verschil wordt enerzijds verklaard door een aantal incidentele meevallers van € 14,0 mln., waarvan de omvang grotendeels wordt verklaard door extra ontvangsten van het Rijk (circa € 4 mln.), minder harde kostenstijgingen bij het sociaal domein (€ 5,5 mln.) en een beter resultaat bij onze ambtelijke organisatie en bedrijfsvoering (circa € 1,5 mln.). Anderzijds zijn er ook enkele incidentele tegenvallers van € 2,3 mln. De verschillen worden hieronder verder toegelicht.

(Bedragen x € 1 mln.)

Resultaat 2025		-18,4
Voorspelling resultaat 2025 in de Narap		-8,2
Aanvullende begrotingswijziging op de Narap inzake (ex) wethouderspensioenen		1,5
Nog te verklaren in de jaarrekening		-11,7
Voordelen bij jaarrekening		
P2; Hogere baten realisatiestimulans woningbouw	-3,1	
P4; Lagere lasten specialistische jeugdhulp	-2,8	
P1; Voordelig resultaat Werkom	-1,3	
BV; Lagere capaciteitslasten ambtelijke organisatie	-1,2	
P8; Hogere baten algemene uitkering Gemeentefonds	-1,0	
P4; Lagere lasten Wmo	-1,0	
P1; Lagere lasten armoede en schulden	-0,6	
P2; Lagere lasten waterhuishoudingbeleid	-0,6	
P2; Teruggave vastrecht openbare verlichting	-0,6	
P2; Lagere lasten en hogere baten GAF	-0,5	
P2; Lagere lasten wonen	-0,3	
P3; Lagere lasten omgevingsdienst	-0,3	
P7; Hogere baten (dekking) bedrijfsvoering	-0,3	

P7; Lagere lasten beroepsprocedures stadsadvocaat	-0,3	
Overige voor- en nadelen	-0,1	
Nadelen bij jaarrekening		
P1; Hogere lasten bijstand	0,4	
P2; Lagere baten uit leges	0,4	
P2; Lagere baten aanpak zwerfafval	0,4	
P3; Hogere lasten ZNMC	0,4	
P6; Hogere lasten inzet calamiteiten en incidenten	0,4	
P2; Hogere lasten beeldkwaliteit openbare ruimte	0,3	
Totaal verklaard in jaarrekening 2025		-11,7

Toelichting op voor- en nadelen

Voordelen:

P2; Hogere baten realisatiestimulans woningbouw (€ 3,1 mln.)

Het Rijk heeft een realisatiestimulans ontwikkeld voor woningbouw. De vergoeding bedraagt € 7.000 per woning. Er blijken 445 woningen te voldoen aan de voornaamste criteria die gelden voor de realisatiestimulans, te weten: 1. woning valt binnen betaalbare segment, 2. classificatie 'start bouw' in 2025 en 3. er is geen andere financiële steun ontvangen via één van de in de realisatiestimulans genoemde regelingen. Dit leidt tot hogere baten, die nog niet in de begroting waren geraamd.

P4; Lagere lasten specialistische jeugdhulp (€ 2,8 mln.)

De lasten voor (hoog)specialistische jeugdhulp zijn minder hard gestegen dan verwacht. In de begroting was rekening gehouden met een groei van 4,7%. Enkele grote aanbieders verwachtten in de tweede helft van 2025 een groei door het aantrekken van extra personeel. Daarom was het budget in de Narap niet bijgesteld. In werkelijkheid blijkt deze groei bij de aanbieders niet te zijn gerealiseerd. We zien daarbij ook een terugloop op het aantal jeugdigen in verblijf.

Daarnaast ontstaat een onderbesteding op de middelen die bedoeld zijn om maatregelen te nemen in het kader van de Hervormingsagenda. Door beperkte capaciteit van onszelf en onze partners gaat dit stapsgewijs.

P1; Voordelig resultaat Werkom (€ 1,3 mln.)

Het resultaat van Werkom over 2025 was beter dan begroot. De belangrijkste verklaringen hiervoor zijn lagere loonkosten als gevolg van openstaande vacatures, een lagere indexatie op de loonkosten dan geraamd en lagere kosten door minder Zaanse kandidaten in begeleiding. Als effect hiervan krijgt Zaanstad € 1,3 mln. terug.

BV; Lagere capaciteitslasten ambtelijke organisatie (€ 1,2 mln.)

De lagere capaciteitslasten van de ambtelijke organisatie worden hoofdzakelijk verklaard doordat vacatures later of (nog) niet zijn ingevuld. Ook zijn er na het moment van opstellen van de Narap uitkeringen van het UWV ontvangen die niet meer in de begroting konden worden geraamd. Voor een verdere toelichting verwijzen wij naar de paragraaf Bedrijfsvoering van de Jaarstukken 2025.

P8; Hogere baten algemene uitkering Gemeentefonds (€ 1,0 mln.)

Het Rijk heeft de algemene uitkering over oudere jaren hoger vastgesteld. Hierdoor ontstaat een voordeel, welke niet meer in de begroting kon worden geraamd.

P4; Lagere lasten Wmo (€ 1,0 mln.)

Het aantal inwoners met Wmo maatwerk is minder sterk toegenomen dan werd verwacht (op basis van landelijke voorspelmodellen). Dit komt mogelijk doordat inwoners gezonder ouder

worden en daardoor pas later ondersteuning nodig hebben. Hierdoor leidt de vergrijzing tot een minder sterke toename van Wmo dan eerder werd gedacht. Daarnaast remt ook de krapte op de arbeidsmarkt bij sociale wijkteams en aanbieders de kostengroei van Wmo.

P1; Lagere lasten armoede en schulden (€ 0,6 mln.)

Het gebruik van de zorgverzekering voor minima blijkt lager dan we hadden voorzien bij de Narap. Ook blijkt het aantal mensen met aanspraken op de alleenverdienersregeling uit de periode 2022-2024 lager dan de raming. De afhandeling van aanspraken op de alleenverdienersregeling 2025 kon niet volledig worden afgehandeld, waardoor een deel van het budget via de reserve budgetoverheveling is overgeheveld naar 2026.

P2; Lagere lasten Waterhuishoudingbeleid (€ 0,6 mln.)

In 2025 is voornamelijk ingezet op de voorbereiding op de investeringen in baggerwerken. Onder meer zijn profielen op de Zaan en Voorzaan verbreed en verdiept. Hierdoor is minder werk uitgevoerd in het baggeren van de watergangen in het stedelijk gebied, die via de exploitatie lopen. Dit leidt tot een voordeel.

P2; Teruggave vastrecht openbare verlichting (€ 0,6 mln.)

Uit onderzoek van onze netbeheerder is gebleken dat Zaanstad recht heeft op teruggave van onterecht betaald vastrecht. Een aantal voedingspunten ten behoeve van het geschakelde net voor openbare verlichting bleek onjuist geregistreerd bij de netbeheerder. Hierdoor is vastrecht berekend per lichtmast en niet per voedingspunt. Door deze fout zijn in sommige situaties twee facturatiestromen tegelijkertijd toegepast.

P2; Lagere lasten en hogere baten GAF (Gemeentelijk Adviesbureau Funderingsherstel) (€ 0,5 mln.)

Er is minder subsidie aangevraagd voor funderingsonderzoek. Dit leidt tot lagere lasten. Daarnaast hebben we een bijdrage van het Rijk ontvangen uit het SVN-fonds (Stimuleringsfonds Volkshuisvesting Nederlandse gemeenten), omdat het Rijk een deel van het risico van de gemeenten overneemt. Deze incidentele rijksbijdrage was nog niet geraamd.

P2; Lagere lasten wonen (€ 0,3 mln.)

Het Meldpunt goed verhuurderschap, waarvoor middelen zijn ontvangen via het Rijk, wordt nog onvoldoende bereikt door bewoners, mogelijk omdat zij hiermee nog onvoldoende bekend zijn. Hierdoor ontstaat een voordeel. Daarnaast ontstond er een achterstand in de uitvoering van de woonvisie.

P3; Lagere lasten omgevingsdienst (€ 0,3 mln.)

Op het onderdeel graven en saneren van bodem- en milieuadvies was minder inzet benodigd bij de omgevingsdienst, waardoor de lasten daar lager zijn. Dit leidt tot een voordeel op de gemeentelijk bijdrage.

P7; Hogere baten (dekking) bedrijfsvoering (€ 0,3 mln.)

Op grondexploitaties en investeringsprojecten zijn meer ambtelijke uren geschreven dan vooraf was ingeschat. Dit resulteert in hogere baten voor de bedrijfsvoering. Het betreft hier vooral grote investeringsprojecten, zoals Avant.

P7; Lagere lasten beroepsprocedures stadsadvocaat (€ 0,3 mln.)

Bij de Narap was een inschatting gemaakt voor de benodigde inzet van de stadsadvocaat bij beroepsprocedures. Een aantal zaken is ingetrokken of doorgeschoven naar 2026. Ook is een aantal zaken door de gemeente zelf afgewikkeld, waardoor inzet van de stadsadvocaat niet volledig nodig was. Per saldo ontstaat een voordeel.

Overige voor- en nadelen (€ 0,1 mln.)

Op de diverse programma's ontstaan meerdere relatief kleine verschillen, die per saldo leiden tot een voordeel.

Nadelen:

P1; Hogere lasten bijstand (€ 0,4 mln.)

Het aantal inwoners met een participatiewet uitkering was hoger dan de inschatting bij de Narap. Daartegenover staat dat minder inwoners een terugbetalingsschuld bij de gemeenten hebben, waardoor het risico op het niet kunnen betalen van deze schulden afneemt. We hoeven hierdoor minder middelen te reserveren om dit risico af te kunnen dekken. Per saldo ontstaat een nadeel.

P2; Lagere baten uit leges (€ 0,4 mln.)

Bij de Narap was een inschatting gemaakt van de nog te ontvangen leges uit omgevingsvergunningen. Een aantal wat grotere aanvragen wordt pas in 2026 verleend. Dit leidt tot lagere baten in 2025.

P2; Lagere baten aanpak zwerfafval (€ 0,4 mln.)

De ontvangen vergoedingen voor zwerfafval over de jaren 2023 en 2024 zijn lager uitgevallen dan was geraamd op grond van berichtgeving van het Rijk. Dit wordt veroorzaakt doordat het grootste deel van het aangetroffen zwerfafval bestaat uit buitenlandse sigarettenverpakkingen, waarvoor geen vergoeding geldt. De vergoeding voor 2025, welke in 2026 daadwerkelijk wordt ontvangen, is daarom ook voor een lager bedrag in 2025 ingeboekt.

P3; Hogere lasten ZNMC (€ 0,4 mln.)

De lasten voor de circulaire nieuwbouw van het milieu- en educatiecentrum ZNMC zijn hoger uitgevallen en daarmee ook de kosten ingenieurskosten, de openbare ruimte kosten en de procesmanagementkosten. De raad is hierover geïnformeerd via raadsinformatiebrief 9833988.

P6; Hogere lasten inzet calamiteiten en incidenten (€ 0,4 mln.)

Er zijn diverse geweldsincidenten geweest, waardoor extra mobiel cameratoezicht is ingezet. Daarnaast was in Zaanstad Noord sprake van jeugd gerelateerde overlast. Hierop is extra toezicht ingezet. Dit leidde tot hogere lasten.

P2; Hogere lasten beeldkwaliteit openbare ruimte (€ 0,3 mln.)

Als gevolg van weersomstandigheden zijn extra werkzaamheden (waaronder maairondes) uitgevoerd om te voldoen aan de bestuurlijk vastgestelde beeldkwaliteit.

Budgetoverhevelingen ten opzichte van de Narap

Ten opzichte van de Narap zijn bij de Jaarrekening 2025 onderstaande incidentele budgetten via de reserve Budgetoverheveling doorgeschoven naar het jaar 2026, omdat de uitvoering daarvan is vertraagd:

Zaanse Schans	€ 0,44 mln.
Proeftuin toekomstscenario kind- en gezinsbescherming	€ 0,22 mln.
Onderwijshuisvesting, eveneens door vertraging	€ 0,18 mln.
Alleenverdieners (armoedebeleid)	€ 0,15 mln.
Verkiezingen (verdere borging en organisatie van het verkiezingsproces)	€ 0,22 mln.
Diverse kleinere afwijkingen (ten opzichte van de begrote toevoegingen Narap)	€ 0,05 mln.
Totaal	€ 1,28 mln.

Draagvlak

Niet van toepassing.

Aansluiting externe ontwikkelingen

Niet van toepassing.

Financiële consequenties

De jaarrekening heeft een positief resultaat van € 18,4 mln. De bestemming hiervan wordt betrokken bij de integrale afweging bij de Voorjaarsnota 2026.

Uit de risicoanalyse bij de jaarrekening blijkt dat de algemene reserves van onvoldoende omvang zijn. Het weerstandsvermogen komt uit op 0,7 en valt daarmee buiten de range van 1,4 – 1,8 zoals opgenomen in de nota risicomanagement en weerstandsvermogen. Er dient een extra storting gedaan te worden voor een minimaal bedrag van € 30,0 mln. om aan het vereiste ratio van 1,4 te komen. De besluitvorming hierover wordt betrokken bij de integrale afweging bij de Voorjaarsnota 2026, zoals vastgelegd in de Financiële verordening Zaanstad.

Juridische consequenties

De vastgestelde Jaarstukken 2025 moeten uiterlijk 15 juli 2026 worden aangeboden aan de toezichthouder, het college van Gedeputeerde Staten.

Communicatie/vervolgtraject

- Aanbieden van de Jaarstukken 2025 aan de Griffie, donderdag 21 mei 2026
- Bespreken accountantsverslag 2025 in auditcommissie, dinsdag 2 juni 2026
- Toelichting accountantsverslag 2025 in Zaanstad beraad, donderdag 4 juni 2026
- Bespreken Jaarstukken 2025 in Zaanstad Beraad, donderdag 4 juni 2026
- Vaststellen Jaarstukken 2025 door Gemeenteraad, donderdag 11 juni 2026

Raadsbesluit

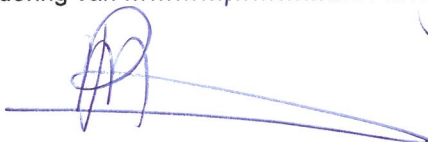
De gemeenteraad van Zaanstad,

Besluit:

1. De Jaarstukken 2025 (inclusief de Jaarrekening 2025 in één oogopslag), waaruit een positief resultaat van € 18,4 mln. voortvloeit, vast te stellen en decharge te verlenen aan het college van B&W over het gevoerde beleid.
2. Het positieve rekeningresultaat 2025 te bestemmen volgens de vastgestelde richtlijnen via integrale afweging bij de Voorjaarsnota 2026.
3. Kennis te nemen van het als bijlage opgenomen Jaarverslag Informatiebeveiliging 2025.
4. Kennis te nemen van het als bijlage opgenomen Jaarverslag Privacy 2025 (inclusief de managementsamenvatting).
5. Kennis te nemen van de als bijlagen opgenomen verslagen van de gemeentearchivaris, inhoudende:
 - I. het Jaarverslag Gemeentearchief Zaanstad 2025, het verslag van de gemeentearchivaris over het beheer en de archiefbewaarplaats 2025;
 - II. het Jaarverslag Toezicht Zaanstad 2025 Archief- en informatiemanagement, het verslag van de gemeentearchivaris over het toezicht op het beheer van de niet-overgebrachte archieven van de gemeente Zaanstad 2025.
6. Kennis te nemen van het als bijlage opgenomen Jaarverslag Vergunningverlening Toezicht en Handhaving 2025.

In de vergadering van 11 - juni - 2026

De griffier,



Conform de [machtiging tekenbevoegdheid raadstukken](#) is dit besluit alleen ondertekend door griffier.