



Kunst, Cultuur en Evenementen
18 december 2024

Interventieplan FluXus – locatie Muziekschool

Samenvatting

Looptijd interventie:

Restant seizoen 24/25 (januari – augustus 2025)

Activiteiten en coördinatie:

FluXus

- Beheer en exploitatie locatie Muziekschool
- Beheer docentenbestand en administratie verhuur

Stichting Muziekschool Zaanstad:

- Verantwoordelijk voor het realiseren van meerwaarde-activiteiten op de locatie Muziekschool
- Ondersteunen bij gebruik van bibliotheek en instrumenten
- Faciliteren van goede samenwerking van docenten onderling, en tussen docenten en medewerkers, vrijwilligers van FluXus.
- Ondersteunen van muziekdocenten m.b.t. het door ontwikkelen van hun lesaanbod en samenspelmogelijkheden om nog beter in te spelen op de behoeften van leerlingen

Financiering

Financiering	Bedrag
Personeelsinzet	80.290
Activiteitenbudget vrij te besteden	6.000
Activiteitenbudget lopende activiteiten (al vastgelegd)	14.000
Totaal	100.290

Subsidievoorwaarden en monitoring

De subsidie zal worden verleend op basis van een beschikking en uitvoeringsovereenkomst tussen de gemeente en Stichting Muziekschool Zaanstad. Voor deze constructie is gekozen omdat de Vereniging/Stichting de enige gekozen vertegenwoordiger van (een deel van de) docenten is. In de overeenkomst zullen heldere afspraken worden opgenomen over het doel en de randvoorwaarden van de interventie. Met in het bijzonder aandacht voor de gelijke behandeling en positie van alle muziekdocenten, los van lidmaatschap vereniging, en het borgen van een veilige en positieve werksfeer. Afspraken zullen actief gemonitord worden door de gemeente, o.a. via contacten met het veld. Afspraken met Fluxus worden geborgd in de Uitvoeringsovereenkomst 2025.

Visietraject

Gemeente heeft ervoor gekozen nu geen verder gaande interventie te plegen, mede vanwege kritische geluiden vanuit muziekdocenten die zich onvoldoende vertegenwoordigd voelen door de stichting en zich zorgen maken over de toekomstige werkomstandigheden. In het visietraject zal onderzocht worden welke scenario's er mogelijk zijn voor de toekomst van het muziekonderwijs en wat hierin juridische, financiële en organisatorische zin voor nodig is. Continuering van de huidige situatie kan geen uitkomst van het visietraject zijn.

Toelichting interventieplan FluXus – Muziekschool

Deze interventie is erop gericht dat het muziekonderwijs en de activiteiten op een goede manier doorgang kunnen vinden, er inhoudelijke ondersteuning en stimulans is voor docenten en leerlingen, en dat FluXus en de muziekdocenten niet zoveel met elkaar te maken hebben. Hierbij wordt rust gecreëerd waarbij goed muziekonderwijs doorgang kan vinden en leerlingen en docenten geen last hebben van de ontstane situatie.

De interventie bestaat uit het organiseren van (programma-)coördinatie m.b.t. muziekonderwijs en het borgen van het activiteitenprogramma. In afwachting van de uitkomsten van het visie-traject m.b.t. de verschillende rollen en functies zoals die nu door FluXus uitgevoerd worden. Hierbij is er meer ruimte voor (programma)coördinatie dan het afgelopen jaar het geval was. Er wordt een subsidie verleend aan Stichting Muziekschool Zaanstad voor het uitvoeren van activiteiten en coördinatie. Dit doen zij – nu Stichtings- en Verenigingsbestuur gelijk zijn - als gekozen vertegenwoordiger van de docenten. Het gebouwbeheer en de baliefunctie blijft FluXus uitvoeren. De gemeente kan op dit moment geen verdergaande stappen zetten wat betreft de exploitatie van het gebouw. Dit zou vooruitlopen op het visie-traject. Binnen dit traject wordt onderzocht wat de organisatorische, juridische en financiële implicaties zijn van bijvoorbeeld de afsplitsing van een gebouw.

De oplossing voor de lange termijn volgt uit het visie-traject. Het is van belang dit traject zorgvuldig te doorlopen, vanwege eventuele juridische, financiële, organisatorische en beleidsmatige consequenties die hieruit voort kunnen vloeien voor FluXus, de gemeente en eventuele andere partijen. Het muziekonderwijs in Zaanstad is onderdeel van dit traject en samen met het culturele veld wordt onderzocht hoe dit het best georganiseerd kan worden. Zonder vooruit te lopen op bevindingen binnen dit traject kan wel gesteld worden dat continuering van de huidige situatie geen goede uitkomst is en worden de mogelijkheden voor een toekomst voor het muziekonderwijs los van FluXus ook meegenomen in dit visie-traject.

Hieronder is de interventie nader uitgewerkt, op de volgende onderdelen:

1. Looptijd
2. Activiteitenprogramma en coördinatie
3. Financiering
4. Werkafspraken
5. Subsidievoorwaarden

1. Looptijd

De looptijd van deze interventie is het resterende seizoen 2024/2025, van januari t/m augustus 2025. Dit biedt ruimte om bij de vormgeving van seizoen 25/26 rekening te houden met de uitkomsten van het visie-traject zoals die tot dan toe bekend zijn. Mochten de uitkomsten van het visie-traject hiervoor nog geen perspectief bieden op de korte termijn, dan gaat de gemeente in september weer met de partijen in gesprek voor de periode t/m december 2025.

2. Activiteitenprogramma en coördinatie

2.1 Activiteitenprogramma

Doorlopende meerwaarde-activiteiten

- Talentklas – talentlab + talentconcerten
- Muziektheorie en examens
- De Muziektrein
- Ensemble-regeling (ook onderdeel van popfunctie)

Incidenteel

- April: Jan Pasveer Concours

Overige activiteiten (vallen niet onder de meerwaarde-activiteiten in de opdracht van FluXus):

- Zelfstandige organisatie door docenten
 - Huidige ensembles

- Voorspeelavonden
- Externe verhuur
 - Januari: Regio-finale PCC
- Startorkest: pilot uit eerder seizoen welke niet is voortgezet
- Marketingactiviteit FluXus
 - Open dag
 - Open lesweek

2.2 Personeelsinzet

Om voor zowel FluXus als de docenten van de muziekschool zoveel mogelijk rust te creëren is het belangrijk dat FluXus de randvoorwaarden schept voor muziekonderwijs: de beschikbaarheid van een gebouw met de benodigde faciliteiten, beheer van reserveringen en huurcontracten, openen, sluiten en ontvangst, schoonmaak, beveiliging etc.

De inhoudelijke inzet wordt verzorgd door SMZ. De programma-coördinatie behartigt alle verschillende belangen die leven en zorgt voor rust en verbinding zodat de creativiteit en energie van docenten, leerlingen goed kan blijven stromen. Dit gebeurt door middel van activiteiten die bijdragen aan een levendige muziekschool met mogelijkheden voor samenspel. Ten dele is dit het borgen van lopende activiteiten. Daarnaast zorgt de coördinatie dat muziekdocenten goed kunnen samenwerken en dat docenten gestimuleerd en ondersteund worden bij het door ontwikkelen van hun lesaanbod en samenspelmogelijkheden om nog beter in te spelen op de behoeften van leerlingen.

Aan de basis liggen de taken van de docent met coördinerende taken, aangevuld met werkzaamheden specifiek gericht op de rust en verbinding die deze interventie moet brengen. De benodigde inzet is een combinatie van operationele en artistieke werkzaamheden. SMZ maakt hierin zelf keuzes over hoe de personeelsinzet precies in te vullen en voor hoeveel uur per week (op basis van beschikbaar budget). Het is hierbij belangrijk rekening te houden met de uitgangspunten van deze interventie: rust, verbinding, goed muziekonderwijs.

Invulling werkzaamheden

Activiteiten

- Verantwoordelijk voor het realiseren van de meerwaarde-activiteiten op de locatie Muziekschool.
- Het maken van afspraken met muziekdocenten over concrete activiteiten voor leerlingen en hoe deze worden georganiseerd.
- Het plannen en organiseren van de activiteiten.
- Het opstellen en bewaken van begrotingen per activiteit.
- Het verzorgen van interne communicatie over activiteiten.
- Het inhuren van derden om activiteiten uit te voeren.

Algemene coördinatie

- Stimuleren van opzetten projecten die docenten zelfstandig uitvoeren (zoals ensembles/startorkest)
- Ondersteunen bij gebruik van bibliotheek en instrumenten
- Faciliteren van goede samenwerking tussen docenten onderling, en tussen docenten en medewerkers, vrijwilligers van FluXus.
- Ondersteunen bij taken van muziekdocenten die bijdragen aan de onderlinge binding van docenten en leerlingen.

3. Financiering

De financiering bestaat uit budget voor activiteiten en inzet personeel t.b.v. coördinatie.

3.1 Activiteitenbudget

Budget activiteiten 2025: 32.000

Restant seizoen 24/25 (jan-aug 2024): **20.000**

- 14.000 vastgelegd in lopende overeenkomsten voor doorlopende activiteiten.
- 6.000 vrij besteedbaar voor incidentele activiteiten.

Gebruik van ruimtes wordt niet intern doorbelast bij deze activiteiten; FluXus stelt deze ter beschikking.

3.2 Financiering interventie

Financiering	Bedrag
Personeelsinzet	80.290
Activiteitenbudget vrij te besteden	6.000
Activiteitenbudget lopende activiteiten (al vastgelegd)	14.000
Totaal	100.290

4. Werkafspraken rondom gebouw en ondersteuning

In 2025 is het gebouw in beheer van FluXus; SMZ geeft opdracht voor het uitvoeren van activiteiten en coördinatie; haar opdrachtnemers zullen daarom ook veel aanwezig zijn in het gebouw. Dit betekent dat er werkafspraken gemaakt moeten worden over de praktische organisatie en samenwerking op het gebied van gebouwbeheer en ondersteunende taken. O.a. met betrekking tot:

- Beheer docentenbestand: FluXus beheert docentenbestand, deelt docentenbestand muziekdocenten met SMZ t.b.v. interne communicatie.
- Communicatie: SMZ bepaalt in hoeverre gebruik gemaakt wordt van aanbod FluXus. Wanneer aanbod niet wordt gebruikt, draagt SMZ zelf de verantwoordelijkheid en kosten.
- Beschikbaarheid Pasveerzaal voor docenten blijft ongewijzigd.
- Administratie huur leslokalen wordt door FluXus gedaan.
- Gebruik kantoorruimte en ICT: SMZ kan kantoren en printer gebruiken, er wordt geen ICT ter beschikking gesteld.
- Geen wijzigingen in beleid Fluxus.
- Evt. opstellen contract met SMZ voor gebruik kantoren etc.

5. Subsidievoorwaarden

De subsidievoorwaarden zullen verder uitgewerkt worden in de subsidie-beschikking aan SMZ en uitvoeringsovereenkomst van Fluxus voor 2025. In het kort zullen onderstaande zaken hier een plek in krijgen.

- Het doel van de interventie is het voortzetten van activiteiten en brengen van rust en verbinding in de locatie Muziekschool.
- Aan de basis hiervan liggen de beleidsmatige kaders uit het cultuurbeleid en de huidige doelen van het gebouw: het gevarieerd bezetten van het beschikbare gebouw met een breed, laagdrempelig en kwalitatief aanbod van activiteiten in de verschillende disciplines (hoofdzakelijk muziekonderwijs) op gedifferentieerd niveau.
- Gelijke behandeling en positie van alle muziekdocenten, los van lidmaatschap vereniging
- Borgen van een veilige werksfeer voor docenten, vrijwilligers en medewerkers van FluXus en een positieve sfeer voor leerlingen en hun ouders.
- Maken van keuzes over coördinatie en activiteiten vanuit breed draagvlak onder docenten. Hierbij rekening houdend met representatie van huurders welke niet bij de vereniging zijn aangesloten.
- Transparantie rondom processen en werkzaamheden richting docenten en gemeente.

- Het opzetten van structurele tussentijdse monitoring op de uitvoering van de subsidie vanuit de gemeente.
- Mogelijk maken van optimaal gebruik van het gebouw, ook door andere disciplines en gebruik door derden.
- Werken vanuit de drie culturele codes; Governance Code Cultuur, Code Diversiteit & Inclusie en de Fair Practice Code.
- De gemeente behoudt zich het recht voor de opdracht tussentijds in te trekken wanneer niet aan afspraken wordt voldaan.